

# CESTOVNÍ NÁHRADY

pro rok 2024

od 1.1.2024



VGD  
Let's talk **business**



**Global**

INDEPENDENT  
NETWORK MEMBER

# CESTOVNÍ NÁHRADY pro rok 2024

od 1.1.2024

## 1. TUZEMSKO

### Stravné:

5 – 12 hod (včetně)	140 – 166 Kč
12 - 18 hod (včetně)	212 – 256 Kč
nad 18 hod	333 – 398 Kč

**Krácení:** při bezplatně poskytnuté snídani, obědu a večeři, zaměstnavatel **MUSÍ** krátit, uvede procento krácení ve směrnici, maximální procenta, o které může zaměstnavatel stravné krátit, jsou následující:

5 – 12 hod	70% za každé jídlo
12 – 18 hod	35% za každé jídlo
nad 18 hod	25% za každé jídlo

**Stravné zaměstnanci nepřísluší**, pokud mu během pracovní cesty byla poskytnuta

- 2 bezplatná jídla při služební cestě trvající 5 - 12 hodin
- 3 bezplatná jídla při služební cestě trvající 12 – 18 hodin

**Pokud zaměstnavatel vyplácí vyšší stravné, než je uvedeno, nebo krátí o nižší procenta, je rozdíl, o který stravné nezkrátil nepeněžním příjmem zaměstnance, tj. o tuto zvýhodněnou nekrácenou část by měl být navýšen vyměřovací základ k dani z příjmu i zdravotního a sociálního pojištění zaměstnance. Pokud k této situaci dojde, nahlaste prosím vyšší nepeněžního příjmu k dodanění mzdové účtárně.**

Nárok na úhradu nákladů souvisejících v doložené výši (např. ubytování, ...), doklad na ubytování **NELZE** nahradit čestným prohlášením.

Při použití dopravního prostředku po ukončení předem dohodnutého přerušení pracovní cesty z důvodu na straně zaměstnance (dovolená v USA po SC), po které již nenásleduje výkon práce, je zaměstnavatel povinen uhradit náhradu jízdních výdajů do výše, která by náležela v případě, že by k přerušení nedošlo, (stejně i pokud nejprve dovolená, pak práce).

### Soukromý vůz pro služební účely,

základní náhrada pro rok 2024 ve výši **5,60 Kč/km**

+  $\emptyset$  spotřeba dle TP \*  $\emptyset$  cena dle vyhlášky č.398/2023 Sb.

dle které jsou průměrné ceny pohonných hmot stanoveny takto:

- 38,20 Kč u benzínu automobilového 95 oktanů
- 42,60 Kč u benzínu automobilového 98 oktanů
- 38,70 Kč u motorové nafty
- 7,70 Kč za 1 kilowatthodinu elektřiny
- LPG – ceny nejsou stanoveny, pro více informací kontaktujte svého účetního **NEBO** dle doloženého dokladu

V základní náhradě je zahrnuto **havarijní pojištění**, které je zaměstnanec povinen sjednat a uhradit na vlastní náklady.

Při použití soukromého vozu pro služební účely by měl zaměstnanec mít **potvrzení o proškolení řidičů**, stejně jako při používání služebních vozů.



### PRAHA

Bělehradská 314/18, 140 00 Praha 4-Nusle  
T: +420 241 015 111, E: [recepce.praha@vgd.cz](mailto:recepce.praha@vgd.cz)

### LIBEREC

Chrastavská 273/30, 460 01 Liberec  
T: +420 485 104 158, E: [recepce.liberec@vgd.cz](mailto:recepce.liberec@vgd.cz)

### OLOMOUC

8. května 37, 772 00 Olomouc  
T: +420 585 203 803, E: [recepce.olomouc@vgd.cz](mailto:recepce.olomouc@vgd.cz)

## 2. ZAHRANIČÍ

### Sazba zahraničního stravného dle vyhlášky MF

Vyhláška č. 341/2023 Sb. o stanovení výše základních sazeb zahraničního stravného pro rok 2024.

<https://www.mfcr.cz/cs/kontrola-a-regulace/legislativa/legislativni-dokumenty/2023/vyhlaska-c-341-2023-sb-53892>

**Více než 18 hodin**, plná sazba stravného, jinak kráceno následovně:

12 – 18 (včetně)	2/3 sazby pro daný stát
1 – 12 (včetně)	1/3 sazby pro daný stát
Do 59 min (včetně)	není nárok, dále není nárok, pokud zahraničí cesta trvá 5 a méně hodin a současně vzniká nárok na tuzemské stravné.

**Krácení:** stejné jako tuzemské cesty: při bezplatně poskytnuté snídani, obědu a večeři, zaměstnavatel MUSÍ krátit, uvede procento krácení ve směrnici, maximální procenta, o které může zaměstnavatel stravné krátit, jsou následující:

1 – 12 hod	70% za každé jídlo
12 – 18 hod	35% za každé jídlo
nad 18 hod	25% za každé jídlo

**Zahraniční stravné zaměstnanci nepřísluší**, pokud mu během zahraniční pracovní cesty byla poskytnuta

2 bezplatná jídla při zahraniční služební cestě trvající 5 - 12 hodin
3 bezplatná jídla při zahraniční služební cestě trvající 12 – 18 hodin

**Pokud zaměstnavatel vyplácí vyšší stravné, než je uvedeno, nebo krátí o nižší procenta, je rozdíl, o který stravné nezkrátí nepeněžním příjmem zaměstnance, tj. o tuto zvýhodněnou nekrácenou část by měl být navýšen vyměřovací základ k dani z příjmu i zdravotního a sociálního pojištění zaměstnance. Pokud k této situaci dojde, nahláste prosím vyšší nepeněžního příjmu k dodanění mzdové účtárně.**

Je-li skutečná doba odletu či příletu letadla jiná než dle letového řádu na letence, potom se počítá dle skutečnosti.

U zahraničních pracovních cest se firma rozhodne, zda bude či nebude poskytovat zaměstnancům **kapesné ve výši 40%** z částky stravného před krácením o poskytnutá jídla.

Zaměstnance vysílané na služební cestu do zahraničí doporučujeme vždy pojistit, v případě služební cesty soukromým vozem zaměstnanec požadovat doložení uzavřeného havarijního pojištění a připojištění ostatních sedadel, pokud zaměstnanců cestuje více.



### PRAHA

Bělehradská 314/18, 140 00 Praha 4-Nusle  
T: +420 241 015 111, E: [recepce.praha@vgd.cz](mailto:recepce.praha@vgd.cz)

### LIBEREC

Chrastavská 273/30, 460 01 Liberec  
T: +420 485 104 158, E: [recepce.liberec@vgd.cz](mailto:recepce.liberec@vgd.cz)

### OLOMOUČ

8. května 37, 772 00 Olomouc  
T: +420 585 203 803, E: [recepce.olomouc@vgd.cz](mailto:recepce.olomouc@vgd.cz)

### 3. ZÁLOHY

Vyúčtování SC dle kurzu ČNB dne, kdy byla poskytnuta záloha, pokud nebyla poskytnuta záloha, tak dne nástupu na SC, nelze používat pevný měsíční kurz.

Částku, o kterou byla záloha nižší, doplatí zaměstnavatel v CZK.

Částku, o kterou byla záloha vyšší, vrací zaměstnanec v CZK, či v měně zálohy či v měně, na kterou měnu zálohy směnil.

Služební cesta by měla být **schválena od pověřeného pracovníka** ještě před zahájením, aby nedošlo k rozporům v případě nehody, zda to byla služební či soukromá cesta.

Stravné **nelze odmítnout, a to před služební cestou, ani zpětně.**

Stravné **nelze** zaměstnanci nahradit stravenkou.

**Dohoda o pracovní činnosti:** musí být ve smlouvě uvedeno pravidelné pracoviště a sjednáno poskytování cestovních náhrad (jinak nemá zaměstnanec na cestovní náhrady právo).

**Dohoda o provedení práce:** ve smlouvě není třeba sjednat pravidelné pracoviště, ale je třeba sjednat poskytování cestovních náhrad (jinak nemá zaměstnanec na cestovní náhrady právo).

*Pro více informací kontaktujte naše kolegy v jednotlivých pobočkách.*

**Tým VGD**

**ODMÍTNUTÍ ODPOVĚDNOSTI:** Všechny údaje zde uvedené jsou pouze informativní povahy. Nejedná se o právní ani daňové poradenství ani o jejich náhradu. Jakákoliv odpovědnost a ručení jsou tudíž vyloučeny.



#### PRAHA

Bělehradská 314/18, 140 00 Praha 4-Nusle  
T: +420 241 015 111, E: [recepce.praha@vgd.cz](mailto:recepce.praha@vgd.cz)

#### LIBEREC

Chrastavská 273/30, 460 01 Liberec  
T: +420 485 104 158, E: [recepce.liberec@vgd.cz](mailto:recepce.liberec@vgd.cz)

#### OLOMOUC

8. května 37, 772 00 Olomouc  
T: +420 585 203 803, E: [recepce.olomouc@vgd.cz](mailto:recepce.olomouc@vgd.cz)